

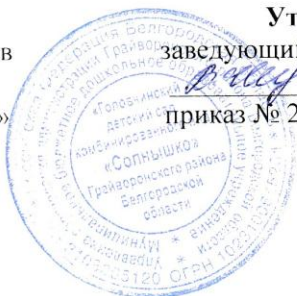
Принято:

Общим собранием участников
образовательного процесса
МБДОУ «ГДСКВ «Солнышко»
протокол № 1 от 09.01.14 г.

Утверждаю:

заведующий МБДОУ «ГДСКВ «Солнышко»
/Нижник В.И./

приказ № 2 от «09» января 2014 г



Согласовано:

Председатель ПК

МБДОУ «ГДСКВ «Солнышко»

/Безматная Н.С./

« 09 » января 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

***О порядке и условиях выплаты стимулирующих надбавок сотрудникам
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Головчинский детский сад комбинированного вида
«Солнышко» Грайворонского района Белгородской области.***

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение « О порядке и условиях выплаты стимулирующих надбавок сотрудникам Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения « Головчинский детский сад комбинированного вида «Солнышко» Грайворонского района Белгородской области, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее Положение) разработан в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и на основании статей 29, 41 Закона Российской Федерации "Об образовании", часть 2 статьи 26.14 Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации".

1.2. Настоящее Положение разработано в целях повышения материальной заинтересованности работников МБДОУ «Головчинский детский сад комбинированного вида «Солнышко» Грайворонского района Белгородской области, реализующего общеобразовательную программу дошкольного образования в повышении качества

образования, развития творческой активности и инициативы, сохранения и укрепления здоровья воспитанников.

1.3. Настоящее Положение регламентирует формирование и использование средств стимулирующего фонда заработной платы работникам учреждения, который формируется за счет поступлений бюджетных средств по утвержденной смете, поступающих на расчетный счет и внебюджетных средств, от иной, приносящей доход деятельности.

1.4. Источниками формирования стимулирующего фонда являются:

- экономия фонда заработной платы;
- экономия по коммунальным платежам;
- средства, высвобождаемые в течение финансового года, в результате оптимизации штатного расписания;
- доходы Учреждения от приносящей доход деятельности и других поступлений из внебюджетных источников, не противоречащие Уставу ДООУ, действующему законодательству РФ.

1.5. Положение о стимулировании труда сотрудников ДООУ принимается в соответствии с процедурой принятия локальных актов, предусмотренном Уставом образовательного учреждения, с учетом мнения представительного органа работников и Общим собранием коллектива Учреждения.

1.6. Выплаты стимулирующего характера могут носить единовременный или периодический характер.

1.7. Выплаты стимулирующего характера не полагаются сотрудникам, имеющим дисциплинарные взыскания.

К периодическим выплатам относятся:

- выплаты по итогам квартала.

К единовременным выплатам относятся:

- поощрительные выплаты в виде премий в связи с праздничными днями, юбилейными датами;
- оказание материальной помощи в связи с несчастными случаями (смерть близких родственников работника, случаи тяжёлых заболеваний работника).
- премии за выполнение конкретного объёма и вида работ.

1.8. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием коллектива Учреждения и принимаются на его заседании.

1.9. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Условия и порядок определения выплат стимулирующего характера сотрудникам Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Головчинский детский сад комбинированного вида «Солнышко» Грайворонского района Белгородской области за качество и высокие показатели работы.

2.1. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда производится на основе фиксирования результатов работы на истекший период.

2.2. Руководитель вправе корректировать условия премирования (в том числе дополнять их) в течение срока действия Коллективного договора по согласованию с государственно-общественным органом, профсоюзным комитетом и Советом учреждения, а 15% стимулирующей части ФОТ распределять самостоятельно.

2.3. Установленный размер выплат оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарём экспертной комиссии.

На основании протокола экспертной комиссии заведующий детского сада издаёт приказ об установлении выплат стимулирующего характера за квартал.

Выплаты стимулирующего характера производятся одновременно с заработной платой в течение квартала, следующего за аттестуемым.

2.4. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются настоящим положением в зависимости от суммы баллов, начисленных работнику за конкретные показатели выполненной работы на основании критериев, определённых настоящим положением (в положении указано максимальное количество баллов по каждому критерию).

2.5. Основанием для определения размера выплат стимулирующего характера работникам ДООУ за результативность и качество труда, является итоговый оценочный лист и решение экспертной комиссии дошкольного образовательного учреждения о согласовании оценки результативности деятельности работников ДООУ. Оценка результативности и качества труда работников ДООУ проводится экспертной комиссией с оформлением оценочного листа работника.

2.6. Состав экспертной комиссии утверждается приказом заведующей ДООУ. В состав экспертной комиссии входят старший воспитатель, председатель профсоюзного органа работников ДООУ, представитель трудового коллектива ДООУ.

2.7. Экспертная комиссия заполняет оценочные листы на педагогических работников согласно критериям и баллам, утвержденным Положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда образовательного учреждения. Координирует деятельность экспертной комиссии старший воспитатель.

2.8. Форма и содержание оценочных листов результативности и качества деятельности работников включают: должность, фамилию и инициалы работника, критерии оценки, баллы, выставленные экспертами по соответствующим критериям, фамилию и инициалы эксперта, дату заполнения оценочного листа.

2.9. Утверждение итоговых оценочных листов работников ДООУ проводится на итоговом заседании экспертной группы с оформлением письменного протокола. В протоколе

итогового заседания указывается дата проведения заседания, присутствующие члены экспертной комиссии, фамилия и занимаемая должность работника и среднеарифметическое количество баллов по оценочным листам, оформленным экспертами.

2.10. В течение пяти рабочих дней с момента итогового заседания экспертной комиссии руководитель ДОО знакомит каждого сотрудника ДОО с итоговым оценочным листом, в котором работник ставит дату ознакомления и подпись.

2.11. В случае несогласия с оценкой результатов своей деятельности, работник образовательного учреждения в течение пяти рабочих дней с момента ознакомления с итоговым оценочным листом вправе обратиться в письменном виде за разъяснениями в экспертную комиссию.

2.12. Экспертная комиссия рассматривает письменное обращение работника и принимает решение об удовлетворении или отклонении обращения в течение пяти рабочих дней. Результаты рассмотрения обращения оформляются протоколом, с которым может ознакомиться работник.

2.14. На основании проведенной оценки достижений работников ДОО производится подсчет баллов за соответствующий период. По каждому работнику составляется итоговая ведомость, отражающая сумму баллов по всем критериям, оценки, зафиксированный в итоговых оценочных листах.

Полученное количество баллов суммируется с баллами других работников образовательного учреждения и определяется итоговое количество баллов по учреждению.

2.15. Размер стимулирующей части фонда оплаты труда - запланированный на период установления стимулирующих надбавок за минусом суммы, необходимой на уплату единого социального налога, делится на итоговое количество баллов по учреждению. В результате получается денежный вес (в рублях) каждого балла.

Величина ежемесячной стимулирующей выплаты работнику ДОО рассчитывается по формуле:

$$HE = (D \times B) \setminus M, \text{ где}$$

HE - ежемесячная стимулирующая выплата работнику;

D - денежный вес одного балла;

B - количество баллов;

M - количество месяцев в периоде, на который устанавливается стимулирующая надбавка.

3. Критерии премирования (старший воспитатель, помощник воспитателя, уборщик служебных помещений, сторож, рабочий по стирке белья, педагоги дополнительного образования, сотрудники пищеблока)

Помощник воспитателя	качество содержания групповых комнат, участка группы в соответствии с требованиями СанПиН,	2
	Эстетическая подача приготовленной пищи.	2
	эффективность работы по оказанию помощи воспитателю в организации воспитательно-образовательного процесса, за участие в осуществлении воспитательных функций в процессе проведения с детьми занятий, образовательных мероприятий	2
	участие в общих мероприятиях дошкольного образовательного учреждения (подготовка и проведение праздников, конкурсов и т.д.)	2
	уровень сохранности имущества, находящегося в групповом помещении	2
	соблюдение режима экономии энергоресурсов и водоснабжения	2
	работа по благоустройству территории ДОУ	2
	выполнение правила внутреннего трудового распорядка в т.ч. соблюдение субординации, корректного отношения с коллегами, соблюдение имиджа младшего воспитателя, позиционирование детского сада за его пределами.	2
	качество уборки помещений и дополнительных площадей	2
	участие в общих мероприятиях дошкольного образовательного учреждения (подготовка и проведение праздников, конкурсов и т.д.)	2
	уровень сохранности имущества, находящегося в групповом помещении	2
	за качество работы при расширении зоны обслуживания совмещение при производственной необходимости	2
Уборщик служебных помещений, сторож,	соблюдение режима экономии энергоресурсов и водоснабжения	2
	Сохранность вверенного сотруднику имущества учреждения	2
	качество содержания помещений и территории ДОУ, в соответствии с требованиями СанПиН,	2
	За обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях образовательного учреждения	2
	За выполнение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда, высокое качество подготовки и организации ремонтных работ	2
	работа по благоустройству территории ДОУ	2
	За качество работы при расширении зоны обслуживания совмещение	2

	при производственной необходимости	
Рабочий по стирке белья	соблюдение режима экономии энергоресурсов и водоснабжения	2
	Сохранность вверенного сотруднику имущества учреждения	2
	качество содержания помещения прачечной и прилегающей территории, в соответствии с требованиями СанПиН,	2
	За выполнение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда, отсутствие предписаний контролирующих органов	2
	работа по благоустройству территории ДОУ	2
	За качество работы при расширении зоны обслуживания совмещение при производственной необходимости	2
Педагоги дополнительно го образования, учитель-логопед, музыкальный руководитель.	сохранение и укрепление физического и психического здоровья; создание условий для сохранения здоровья .	2
	Положительная динамика уровня усвоения воспитанниками образовательной программы.	2
	Наличие аналитической работы педагога.	2
	развитие творческих способностей воспитанников (качественная подготовка к конкурсам, выставкам, фестивалям и т.д.);	2
	Развитие предметно-развивающей среды кабинета, музыкально-спортивного зала.	2
	Применение в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий	2
	Отсутствие травматизма во время образовательного процесса.	2
	эмоциональный показатель деятельности применение в процессе воспитания инновационных педагогических технологий	2
	участие в инновационной и экспериментальной деятельности	2
	Эффективность внутреннего взаимодействия педагогов и специалистов, направленного на развитие ребенка и раскрытие его личностного потенциала.	2

эффективность внешнего взаимодействия с субъектами дошкольного образования (учреждениями науки, культуры, здравоохранения и т.д.) на принципах партнерства с целью повышения доступности и качества дошкольного образования	2
Организация кружково- студийной работы.	2
эффективность взаимодействия с семьями воспитанников, отсутствие конфликтных ситуаций,	2
отсутствие претензий и жалоб со стороны потребителей услуг. Наличие системной работы с родителями.	2
уровень социальной активности работника, участие в конкурсах профессионального мастерства в учреждении, на окружном, городском и региональном уровнях; обобщение и презентация педагогического опыта (активное участие в научно-практических конференциях, семинарах и т.д)	2
результаты участия воспитанников в конкурсах, фестивалях, творческих выставках и т.п. в учреждении, городском , районном и региональном уровнях	2
участие в методической работе учреждения, окружных и городских мероприятиях (педсоветы, семинары, конференции, круглые столы и т.п.)	2
Организация экскурсионной работы в воспитательно-образовательной работе.	2
результативность психолого-педагогического сопровождения всех участников образовательного процесса	2
результативность социально-педагогической работы с детьми и семьями воспитанников	2
результативность коррекционно-развивающей работы с воспитанниками	2
эффективность просветительской работы с использованием интерактивных и иных нетрадиционных форм взаимодействия с семьями воспитанников	2
Качество ведения учетно- отчетной информации с использованием информационных технологий . Отсутствие замечаний по работе с документами, согласно должностным инструкциям.	2
За качество работы при расширении зоны обслуживания совмещение при производственной необходимости	2

Сотрудники пищеблока	отсутствие замечаний со стороны контролирующих лиц и организаций. отсутствие замечаний и обоснованных жалоб к организации и качеству питания воспитанников, в том числе к соблюдению норм физиологического питания	2
	высокий уровень исполнительской дисциплины (высокое качество приготовления пищи, своевременная раздача, образцовое содержание документации и.т.д)	2
	Качественное приготовлении пищи в соответствии с требованиями СанПиН,	2
	соблюдение режима экономии энергоресурсов и водоснабжения	2
	За качество работы при расширении зоны обслуживания совмещение при производственной необходимости	2
	За выполнение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда	2
Заведующий хозяйством	За обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях образовательного учреждения	2
	Охрана труда в помещениях и на территории ДООУ.	2
	отсутствие замечаний надзорных органов по соблюдению санитарно-гигиенических требований и пожарной безопасности, требований по охране труда,отсутствие замечаний по итогам проверок, ревизий по вопросам хозяйственной деятельности	2
	За развитие материально-технической базы ДООУ , работа по благоустройству территории ДООУ	2
	качество ведения учетно-отчетной документации с использование информационных технологий	2
	качество организации контроля за подготовкой и проведением ремонтных работ по подготовке к новому учебному году	2
	отсутствие предписаний, обоснованных жалоб, замечаний в части соблюдения теплового режима (во время зимнего периода), работы канализационной системы и водоснабжения	2
	за качество работы при расширении зоны обслуживания совмещение при производственной необходимости	2

Показатели эффективности деятельности воспитателей ДОУ

№ п/п	Направления	Показатели эффективности	Индикаторы
1.	Реализация дополнительных проектов (групповые и индивидуальные проекты воспитанников, др.)	Создание проектов, методических разработок научно-исследовательских работ воспитателями и воспитанниками.	<i>Участие</i> Всероссийский уровень – 10 баллов Региональный уровень – 7 баллов Муниципальный уровень – 3 балла ДОУ (краткосрочный проект) - 2 балла ДОУ (долгосрочный проект – 5 баллов (за каждый проект) Конкурс «Я исследователь» Муниципальный уровень – 4 баллов ДОУ- 2 балла <i>При наличии призовых мест:</i> 12 баллов – всероссийский уровень; 10 баллов – региональный уровень; 5 баллов – муниципальный уровень; 2 балла - уровень ДОУ. Конкурс «Я исследователь» - 6 баллов <i>Примечание:</i> баллы устанавливаются сроком на один год для победителей и призеров всероссийского, регионального и муниципального уровней; на полугодие - уровня ДОУ Платные интернет конкурсы не учитываются.
2.	Организация (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся	Ведение дневника наблюдения. Диагностические карты.	Регулярно ведётся -5 баллов Периодически - 2 балла
3.	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся	Участие в проведении «Дня открытых дверей» (проведение открытого занятия, мастер-класса и др. мероприятий с участием родителей)	4 балла за каждое мероприятие
		Наличие зафиксированных позитивных отзывов в адрес воспитателя со стороны родителей (просьбы к администрации о зачислении в группу, где работает данный педагог и др.)	2 балла – при наличии позитивных отзывов.

		Отсутствие задолженностей по родительской плате	2 балла
4.	Участие и результаты участия воспитанников в конкурсах, соревнованиях и др.	Результативность творчества воспитанников (конкурс чтецов, рисунков, выставок поделок и др.)	Участие Всероссийский уровень – 5 баллов Региональный уровень – 3 балла Муниципальный уровень – 2 балла ДОУ – 1 балл При наличии призовых мест воспитанников: (за каждое призовое место) 6 баллов – всероссийский уровень; 4 балла – региональный уровень; 3 балла – муниципальный уровень; 1 балл - уровень ДОУ. Интернет конкурс – 3 б <i>Примечание: Платные интернет конкурсы не учитываются.</i>
5.	Участие педагога в разработке и реализации основной общеобразовательной программы	Участие в семинарах, научно-практических конференциях, форумах, работе РМО, творческих группах, педсоветах	Документально зафиксированное участие (конкретное мероприятие) региональный - 6 баллов (семинары, научно-практические конференции, экспертные группы) муниципальный – 4 балла (семинары, конференции, РМО, экспертные группы, член жюри-конкурсов) ДОУ– 2 балла (семинары, педсоветы, член жюри-конкурсов, экспертные группы, проведение открытых занятий). <i>Примечание: баллы устанавливаются сроком на один год</i>
		Участие в педагого-профессиональных конкурсах (конкретные материалы)	<i>Участие (очное/заочное)</i> Международный конкурс – 12/10 баллов Всероссийский конкурс - 10/8 баллов Региональный конкурс- 8/6 баллов Муниципальный конкурс – 6/4 баллов ДОУ конкурс - 4/2 балла <i>При наличии призовых мест:</i> Международный конкурс – 15/12 баллов Всероссийский конкурс - 12/10 баллов Региональный конкурс- 10/8 баллов Муниципальный конкурс – 8/6 баллов

			ДОУ конкурс - 5/4 баллов <i>Примечание:</i> баллы устанавливаются сроком на один год. Платные интернет конкурсы не учитываются
		Участие в опытно-экспериментальной деятельности	5 баллов участие в эксперименте; 10 баллов участие и 1 мероприятие на муницип. уровне (выступление, мастер-класс); 15 баллов участие и 2-3 меропр. на муницип. уровне 5 баллов
		Наличие обобщенного педагогического опыта (в течение года)	Региональный уровень -20 баллов Муниципальный уровень – 10 баллов ДОУ – 3 балла
		Наличие авторских материалов, методразработок, публикаций, печатных изданий (в течение года)	Интернет - публикации 2 балла за каждую, печатный материал 7 баллов за каждый, но не более 5 публикаций
		Поощрение педагогов (в течение года)	Всероссийский уровень – 10 баллов Региональный уровень -7 баллов Муниципальный уровень – 5 баллов Уровень ДОУ - 2 балла
		Качество оформления документации: журнал посещаемости отчёт о проделанной работе за учебный год, отчёт о летней оздоровительной работе, нормативно-правовая документация, накопительные материалы, работа над темами по самообразованию, планирование воспитательно- образовательного процесса и исполнительская дисциплина.	6 баллов
		Превышение норматива наполняемости	2 балла
		Особенности и сложности воспитательного процесса в 1-й младшей группе	5 баллов
		Особенности и сложности воспитательного процесса во 2-й младшей группе	4 баллов
		Работа без больничных листов	7 баллов
6.	Организация физкультурно-оздоровительной	Соблюдение ТБ и охраны труда (наличие инструкций по ТБ, отсутствие фактов детского	3 балла

	и спортивной работы, проведение музыкальных развлечений, досугов праздников.	травматизма при организации воспитательного процесса, отсутствие нарушений охраны труда)	
		За подготовку детей в спортивных мероприятиях различных уровней	<i>Участие</i> Региональный уровень – 7 баллов Муниципальный уровень – 5 баллов ДОУ – 2 балла <i>При наличии призовых мест:</i> 10 баллов – региональный уровень; 5 баллов – муниципальный уровень; 2 балла - уровень ДОУ.
		Участие и организация, досугов, музыкальных развлечений.	За каждое мероприятие 3 баллов – муниципальный уровень; 1 балл - уровень ДОУ
		Наличие проведённых итоговых мероприятий недели (периода)	100% выполнение – 10 баллов, 70% - 8 баллов 50% - 5 баллов 30% - 1 балл
		Участие воспитателей в детских праздниках и в их оформлении	5 баллов – муниципальный уровень; 2 балла - уровень ДОУ
		Обеспечение высокой посещаемости. Снижение и стабильно низкий уровень заболеваемости воспитанников	50-70% - 3 балла 70-80 % - 5 баллов 80-100 % - 7 баллов
7.	Работа с детьми из «группы риска»	Организация индивидуальной работы с детьми из «группы риска»	за 1 воспитанника -1 балл
8.	Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинета, музея и др.)	Организация развивающей среды 1. Изготовление дидактического материала по образовательной деятельности: - лёгкое - средней сложности - сложное 2. Оформление площадки - лёгкое - средней сложности - сложное 3. Изготовление нетрадиционного оборудования (группа, площадка) 4. Предметное наполнение развивающих центров - центр игры - центр продуктивного творчества - центр науки - центр двигательной	0,25 балла 0,5 балла 1 балл (1 поделка) 1 балла 2 балла 5 баллов 2 балла (за каждое) За оформление (эстетика и наполнение) 1 центра – 5 баллов За обновление (наполнение и эстетика) 1 центра – 2 балла

		деятельности - центр театрализации - центр искусства - центр строительства - центр книги - центр ПДД	
9	Организация кружково – студийной работы	- План работы кружка - Выставка творческих работ - Выполнение плана кружковой работы, открытые мастер-классы.	2 балла

Показатели эффективности деятельности старшего воспитателя ДОУ

№ п/п	Направления	Индикаторы
1	Знание законодательных и нормативных документов.	Знание нормативно-правовой базы – 2 балла основ педагогики – 2балла психологии - 2 балла
2	Анализ педагогической деятельности ДОУ за предыдущий год.	Рост качества освоения -5баллов Совпадение - 4 балла Примечание: баллы устанавливаются сроком на один год
3	Индивидуальные достижения воспитателей.	<i>Участие (очное/заочное)</i> Международный конкурс – 12/10 баллов Всероссийский конкурс - 10/8 баллов Региональный конкурс- 8/6 баллов Муниципальный конкурс – 6/4 баллов ДОУ конкурс - 4/2 балла <i>При наличии призовых мест:</i> Международный конкурс – 15/12 баллов Всероссийский конкурс - 12/10 баллов Региональный конкурс- 10/8 баллов Муниципальный конкурс – 8/6 баллов
4	Результативность деятельности педагога, выраженная в достижениях детей.	<i>Участие</i> Всероссийский уровень – 10 баллов Региональный уровень – 7 баллов Муниципальный уровень – 3 балла ДОУ – 2 балла (за каждый проект) <i>При наличии призовых мест:</i> 12 баллов – всероссийский уровень; 10 баллов – региональный уровень; 5 баллов – муниципальный уровень; 2 балла - уровень ДОУ.
5	Наличие обобщенного педагогического опыта.	Региональный уровень -20 баллов Муниципальный уровень – 10 баллов ДОУ – 5 баллов

	Методическая помощь при обобщенного педагогического опыта воспитателей.	За каждый – 2 балла Примечание: баллы устанавливаются сроком на один год
6	Публикации в научных, профессиональных образовательных изданиях, в периодических изданиях, газетах, сборниках различного уровня и т.д.	За каждую – 10 балла
7	Педагогическая документация старшего воспитателя.	Образовательная программа ДОУ.- 5 баллов Годовой план работы с педагогическими кадрами. – 5 баллов Система мер по охране жизни и укреплению здоровья детей, их физическому развитию (знание и выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей в ДОУ). - 2 балла Контроль за соблюдением санитарно- гигиенического режима детского сада (выполнение новых СанПиН).- 2 балла Контроль за ходом и результатами воспитательно-образовательной работы с детьми во всех группах ДОУ.- 2 балла Организация и содержание деятельности Педагогического совета в ДОУ. – 2 балла Своевременность и качество оформления документации - 2 баллов
8	Работа с сайтом	5 баллов
9	Разработка и реализация совместных со специалистами творческих, социальных проектов, авторских программ, технологий, методик направленных на развитие ДОУ, повышение его авторитета, имиджа.	За каждый проект - 5баллов
10	Освоение и внедрение комплексных и парциальных программ нового поколения в рамках введения ФГОС, кружковая работа.	За каждую программу(кружок) - 5 балла Примечание: баллы устанавливаются сроком на один год
11	Эффективная организация предметно-	Организация работы методического кабинета: подбор и систематизация учебно-методических – 1 балл Организация предметно-развивающей среды в группе: подбор

	развивающей среды.	игр, игрушек, дидактических материалов, детской художественной литературы; наличие картотеки игр – 1 балл Примечание: баллы устанавливаются сроком на один год
12	Разнообразие форм методической работы по повышению профессиональной квалификации педагогов.	Наличие у педагогических работников квалифицированных категорий; 1 категория – 5 баллов Высшая – 10 баллов Примечание: баллы устанавливаются сроком на один год
13	Организация взаимодействия с семьями воспитанников, разнообразие форм работы с родителями	2 баллов
14	Отсутствие замечаний по выполнению правил и норм охраны труда, техники безопасности .	2 балла
15	Участие в написание планов воспитательно – образовательной работе.	2 балла
16	Отсутствие обоснованных обращений родителей по поводу конфликтных ситуаций;	2 балла
17	Участие в научно-практических конференциях, педчтениях, в работе ГМО, РМО, МО, секций, творческих группах.	Документально зафиксированное участие (конкретное мероприятие) региональный - 10 баллов (семинары, научно-практические конференции, экспертные группы) муниципальный – 5 баллов (семинары, конференции, РМО, экспертные группы, член жюри-конкурсов) ЭОР «Сетевой класс Белогорья» - 5 баллов ДОУ– 2 балла (семинары, педсоветы, член жюри-конкурсов, экспертные группы, проведение открытых занятий). Примечание: баллы устанавливаются сроком на один год
18	Организация, содержание и формы работы по преемственности ДОУ и начальной школы	2 балла

* Установление условий премирования, не связанных с результативностью труда, не допускается.

4. Порядок распределения фонда стимулирующих выплат

4.1. Поощрительные выплаты по результатам труда распределяются экспертной комиссией ДООУ, обеспечивающим демократический, государственно-общественный характер управления в соответствии с качественными показателями деятельности учреждения и работника ежеквартально по представлению руководителя образовательного учреждения.

4.2. Воспитатели ДООУ представляет в орган самоуправления аналитическую информацию о показателях своей деятельности (отчеты, показатели участия в конкурсах, мероприятиях работа согласно плана ДООУ, работа с родителями и т.д.) за истекший период, являющихся основанием для их премирования.

4.3. Конкретный размер выплаты стимулирующего характера по итогам работы может определяться в процентах к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы) работника, в баллах, или в абсолютном размере, и предельным размером не ограничивается.

4.4. Стимулирующие выплаты работникам выплачиваются на основании приказа руководителя ДООУ и протокола заседания экспертной комиссии учреждения в форме таблицы с указанием списка работников, процентного отношения к окладу, суммы баллов или абсолютного размера.

4.5. Премирование руководителя ДООУ производится из средств централизованного фонда стимулирования, сформированного органом управления образования и устанавливается решением управления образования.

4.6. Администрация, экспертная комиссия и профсоюзный комитет ДООУ обеспечивают гласность в вопросах материального стимулирования всех сотрудников ДООУ.

4.7. Порядок рассмотрения органом самоуправления ДООУ вопроса о стимулировании работников устанавливается соответствующим положением.